

REPUBLIQUE DU CAMEROUN
Paix – Travail – Patrie

REGION DU CENTRE

DEPARTEMENT DU NYONG ET MFOUMOU

COMMUNE D'AKONOLINGA

COMMISSION INTERNE DE PASSATION DES
MARCHES



REPUBLIC OF CAMEROON
Peace – Work – Fatherland

CENTER REGION

NYONG AND MFOUMOU DIVISION

AKONOLINGA COUNCIL

LOCAL TENDERS BOARD

**AVIS DE DEMANDE DE COTATION N°02/DC/C-AKGACIPM/2025 DU 29/07/2025 POUR
L'EQUIPEMENT DE NEUF CENTRES DE SANTE INTEGRES DANS LA COMMUNE
D'AKONOLINGA, DEPARTEMENT DU NYONG ET MFOUMOU, REGION DU CENTRE**

(EN PROCEDURE D'URGENCE)

Financement : BIP MINSANTE EXERCICE 2025

Le Maire de la Commune d'AKONOLINGA, Autorité Contractante, lance un Avis de Demande de Cotation pour l'équipement de neuf centres de santé Intégrés en matériel médical dans la Commune d'AKONOLINGA, Département du Nyong ET Mfoumou, Région du Centre.

1- Objet de l'Appel d'Offres

Le présent Avis de Demande de Cotation a pour objet l'équipement de neuf(09) Centres de Santé Intégrés en matériel médical dans la Commune d'AKONOLINGA, Département de la Nyong ET Mfoumou, Région du Centre.

2- Consistance des travaux

Les prestations du présent Avis de Demande de Cotation comprennent :

- L'équipement en matériel médical.

3- Tranches/Allotissement

La fourniture se présente en lot unique :

4- Délais d'exécution

Le délai maximum prévu par le Maître d'Ouvrage pour les prestations objet du présent appel d'offres est de **Un (01)** mois.

5- Coût prévisionnel

Le coût prévisionnel de l'opération à l'issue des études préalables est défini à hauteur : 30 000 000 FCFA

6- Participation et origine

La participation au présent appel d'offres est ouverte à égalité de conditions à toutes les Petites et Moyennes Entreprises de droit Camerounais.

7- Financement

Les prestations objet du présent appel d'offres sont financées par le Budget d'Investissement Public du MINSANTE de l'EXERCICE 2025 sur les lignes d'imputations budgétaire

8- Mode de soumission

9- Cautionnement provisoire

Chaque soumissionnaire doit joindre à ses pièces administratives, une caution de soumission établie par une banque de premier ordre agréée par le Ministère chargé des finances et dont la liste figure dans la pièce 12 de la DC en **Francs CFA : 600 000 Six cents mille** valable pendant **Quatre-vingt-dix (90) jours** au-delà de la date originale de validité des offres. L'absence de la caution de soumission délivrée par une banque de premier ordre ou un organisme financier de première catégorie autorisé par le Ministère chargé des Finances à émettre des cautions dans le cadre des marchés publics, entraînera le rejet pur et simple de l'offre. Une caution de soumission produite mais n'ayant aucun rapport avec la consultation concernée est considérée comme absente. La caution de soumission présentée par un soumissionnaire au cours de la séance d'ouverture des plis est irrecevable.

10- Consultation du Dossier de Demande de Cotation

Le dossier peut être consulté aux heures ouvrables de 7h 30 à 15h 30 au Secrétariat particulier de la Mairie d'Akonolinga dès publication du présent avis. **Tel 6 55 52 0714**

Il peut également être consulté **en ligne sur la plateforme COLEPS aux adresses <http://www.marchespublics.cm> et <http://www.publiccontracts.cm>** sur le site internet de l'ARMP (www.armp.cm).

11- Délai de réponse des soumissionnaires

Pour cet Appel d'Offres, le délai de réponse est fixé à **vingt Un (21) jours** calendaires aux entreprises désireuses d'y participer à compter de la date de publication de l'Avis d'Appel d'Offres.

12- Acquisition du Dossier de Demande de Cotation

Le dossier peut être obtenu dans les services du secrétariat particulier de la Mairie d'Akonolinga sur présentation d'une quittance attestant le versement à la Recette Municipale d'Akonolinga d'une somme non remboursable de cinquante mille 50 000 **Francs CFA**,

Il est également possible d'obtenir la version électronique du dossier par téléchargement gratuit aux adresses sus indiquées pour la version électronique. Toutefois, la soumission par voie physique ou électronique est conditionnée par le paiement des frais d'achat du Dossier de Demande de Cotation.

13- Remise des offres

- Pour la soumission Hors ligne Chaque offre rédigée en français ou en anglais en **sept (07) exemplaires** dont **un (01) original et six (06) copies** marquées comme telles, devra parvenir dans les services du **secrétariat particulier de la Mairie d'Akonolinga** contre récépissé, au plus tard **le 22/08/2025 à 11 Heures** et devra porter la mention :

AVIS DE DEMANDE DE COTATION

**N°02/DC/C-AKGA/CIPM/2025 DU 29/08/2025 POUR L'EQUIPEMENT
DE NEUF CENTRES DE SANTE INTEGRES DANS LA COMMUNE
D'AKONOLINGA, DEPARTEMENT DE LA NYONG ET MFOUMOU,
REGION DU CENTRE**

- (EN PROCEDURE D'URGENCE)

« A n'ouvrir qu'en séance de dépouillement »

Les offres parvenues après la date et heure limites de dépôt des offres ne seront pas reçues.

14- Recevabilité des offres

Les pièces administratives, l'offre technique et l'offre financière doivent être placées dans des enveloppes différentes séparées et remises sous pli scellé.

Seront irrecevables par le Maître d'Ouvrage :

- Les plis portant les indications sur l'identité du soumissionnaire ;
- Les plis parvenus postérieurement aux dates et heures limites de dépôt ;
- Les plis non-conformes au mode de soumission ;
- Les plis sans indication de l'identité de l'Appel d'Offres ;
- Le non-respect du nombre d'exemplaires indiqué dans le RPAO ou offre uniquement en copies.

Toute offre incomplète conformément aux prescriptions du Dossier d'Appel d'Offres sera déclarée irrecevable. Notamment l'absence de la caution de soumission délivrée par un organisme ou une institution financière agréée par le Ministre en charge des finances pour émettre les cautions dans le domaine des marchés publics ou le non-respect des modèles des pièces du Dossier d'Appel d'Offres, entraînera le rejet pur et simple de l'offre sans aucun recours. Une caution de soumission produite mais n'ayant aucun rapport avec la consultation concernée est considérée comme absente. La caution de soumission présentée par un soumissionnaire au cours de la séance d'ouverture des plis est irrecevable.

15- Ouverture des plis

L'ouverture des plis se fera en un temps. L'ouverture des pièces administratives, des offres techniques et financières aura lieu **le 22/08/2025 à 12 heures** par la Commission Interne de Passation des Marchés auprès de la Commune d'AKONOLINGA dans la salle des actes de la Mairie d'Akonolinga.

Seuls les soumissionnaires peuvent assister à cette séance d'ouverture ou s'y faire représenter par une personne de son choix dûment mandatée même en cas de groupement d'entreprises.

Sous peine de rejet, les pièces du dossier administratif requises doivent être produites en originaux ou en copies certifiées conformes par le service émetteur ou l'autorité administrative compétente, conformément aux dispositions du Règlement Particulier de l'Appel d'Offres. Elles doivent dater de moins de trois (03) mois ou avoir été établies postérieurement à la date de signature de l'avis de Cotation.

En cas d'absence ou de non-conformité d'une pièce du dossier administratif lors de l'ouverture des plis, après un **délai de 48 heures** accordées par la Commission, l'offre sera rejetée.

16- Critères d'évaluation

1. Critères éliminatoires

Les critères éliminatoires porteront essentiellement sur :

1. L'absence d'une caution de soumission établie par une banque de premier ordre agréée par le Ministère chargé des finances;
2. La Fausse déclaration manœuvres frauduleuses ou des pièces falsifiées ;
3. La note technique inférieure à 70% des "oui".
4. La pièce administrative non conforme et non régularisée dans les 48 heures;
5. L'absence d'un prix unitaire quantifié dans l'Offre financière ;
6. L'absence de la déclaration sur l'honneur de non abandon des livraisons au cours des trois dernières années ;
7. L'absence d'un élément de l'offre financière (la soumission, les BPU, le DQE) ;
8. L'absence de la charte d'intégrité datée et signée.

Sous peine de rejet, la caution de soumission et l'attestation de domiciliation bancaire du soumissionnaire doivent être impérativement produites en originaux, les autres pièces en originaux ou en copies certifiées conformes. Ces justifications administratives doivent dater de moins de **trois (03) mois** et être conformes aux modèles.

2. Critères essentiels

Les critères relatifs à la qualification des candidats porteront à titre indicatif sur :

1.	La présentation générale de l'Offre	oui/non
2.	L'accès à une ligne de crédit ou autres ressources financières supérieure ou égale au	oui/non
3.	La conformité de la fourniture aux spécifications techniques ;	oui/non
4.	La capacité financière ;	oui/non
5.	Délais de livraison ;	oui/non
6.	Organisation des équipes, (achat, livraison, équipement, maintenance)	oui/non
7.	La proposition technique : (Images, fiches techniques)	Oui/non

Seuls les soumissionnaires ayant obtenu une note de 70% à l'évaluation technique seront admis à l'analyse de l'offre financière.

17- Attribution

Le Maître d'ouvrage attribuera le Marché au Soumissionnaire dont l'offre a été reconnue conforme pour l'essentiel au Dossier de Cotation et qui dispose des capacités techniques et financières requises pour exécuter le Marché de façon satisfaisante et dont l'offre a été évaluée la moins-disante en incluant le cas échéant les rabais proposés.

18- Durée de validité des offres

Les soumissionnaires restent engagés par leur offre pendant **90 jours** à partir de la date limite fixée pour la remise des offres.

19- Renseignements complémentaires

Les renseignements complémentaires peuvent être obtenus aux heures (7h 30 à 15h 30) ouvrables dans les services du secrétariat général de la Mairie d'Akonolinga, dès publication du présent avis, ou en ligne sur la plateforme **COLEPS** aux adresses <http://www.marchespublics.cm> et <http://www.publiccontracts.cm>, ou tout autres moyens de communication électronique indiqué par le Maître d'Ouvrage.

20- Lutte contre la corruption et les mauvaises pratiques

« Pour toute tentative de corruption ou faits de mauvaises pratiques, bien vouloir appeler la cellule de lutte contre la corruption du MINMAP ou envoyer un SMS aux numéros suivants :

673 20 57 25 / 699 37 07 48 » et 699 37 07 48, l'ARMP au numéro Ou le MO au numéro

AKONOLINGA, le **29 JUL 2025**

Le Maire de la Commune d'AKONOLINGA

(Maître d'Ouvrage)

AMPLIATIONS :

- ✓ PREFET/NM ;
- ✓ ARMP (POUR INSERTION AU JDM) ;
- ✓ DDMINMAP/NM ;
- ✓ P/CIPM-AKGA ;
- ✓ AFFICHAGE ;
- ✓ CHRONO/ARCHIVES.



Abada Abada Bernard
2ème Adjoint au Maire

REPUBLIQUE DU CAMEROUN
Paix – Travail – Patrie

REGION DU CENTRE
DEPARTEMENT DU NYONG ET MFOUMOU
COMMUNE D'AKONOLINGA

COMMISSION INTERNE DE PASSATION DES
MARCHES



REPUBLIC OF CAMEROON

Peace – Work – Fatherland

CENTER REGION
NYONG AND MFOUMOU DIVISION
AKONOLINGA COUNCIL

LOCAL TENDERS BOARD

**NOTICE OF QUOTATION REQUEST N°0 3/DC/C-AKGA/SG/CIPM/2025 OF
29 JUL 2025 FOR THE EQUIPPING OF NINE INTEGRATED HEALTH CENTERS IN THE
AKONOLINGA COMMUNE, NYONG AND MFOUMOU DIVISION, CENTER REGION
(URGENT PROCEDURE)**

Funding : Public Investment Budget MINSANTE 2025 Financial Year

The Mayor of the AKONOLINGA Commune, Contracting Authority, issues a Call for Quotation for the equipping of nine integrated health centers in the AKONOLINGA Commune, Nyong and Mfoumou Division, Center Region.

1-Subject of the Call for Tenders

The purpose of this Request for Quotation is the equipping of nine (09) Integrated Health Centers in the AKONOLINGA Commune, Nyong and Mfoumou Division, Center Region.

2-Consistency of works

The services of this Request for Quotation include:

equipping of nine integrated health centers

3-Slices/Lots

The supply is presented as a single lot.

4-Execution period

The maximum period set by the Project Owner for the services covered by this call for tenders is won (01) months.

5-Provisional cost

The provisional cost of the operation, following preliminary studies, is defined as follows: **30 000 000 FCFA**

6-Participation and origin

Participation in this call for tenders is open on equal terms to all Small and Medium-sized Enterprises under Cameroonian law.

7-Funding

The services covered by this call for tenders are financed by the Public Investment Budget of MINSANTE for the 2025 FINANCIAL YEAR on the budgetary imputation lines.

8-Submission method

The submission method chosen for this consultation is offline.

9-Provisional bond

Each bidder must attach to their administrative documents a bid bond issued by a first-rate bank approved by the Ministry of Finance, whose list appears in document 12 of the DC, in CFA Francs: 600,000 (Six hundred thousand), valid for ninety (90) days beyond the original validity date of the offers.

The absence of a bid bond issued by a first-rate bank or a first-category financial institution authorized by the Ministry of Finance to issue bonds within the framework of public contracts will result in the outright rejection of the offer. A bid bond produced but having no relation to the consultation concerned is considered absent. A bid bond presented by a bidder during the bid opening session is inadmissible.

10-Consultation of the Quotation Request File

The file can be consulted during working hours from 7:30 a.m. to 3:30 p.m. at the private secretariat of the Akonolinga Town Hall upon publication of this notice. Tel: 6 55 52 0714.

It can also be consulted online on the COLEPS platform at <http://www.marchespublics.cm> and <http://www.publiccontracts.cm> on the ARMP website (www.armp.cm).

11-Bidder response deadline

For this Call for Tenders, the response deadline is set at (18) calendar days for companies wishing to participate, starting from the date of publication of the Call for Tenders Notice.

12-Acquisition of the Quotation Request File

The file can be obtained from the private secretariat services of the Akonolinga Town Hall upon presentation of a receipt attesting to the payment of a non-refundable sum of fifty thousand (50,000) CFA Francs to the Akonolinga Municipal Treasury.

It is also possible to obtain the electronic version of the file by free download at the addresses indicated above for the electronic version. However, physical or electronic submission is subject to the payment of the purchase fees for the Quotation Request File.

13-Submission of offers

For offline submission, each offer, written in French or English in seven (07) copies, including one (01) original and six (06) copies marked as such, must reach the private secretariat services of the Akonolinga Town Hall against a receipt, no later than 22/08/2025. at 11:00 AM, and must bear the mention:

**NOTICE OF QUOTATION REQUEST N°03/DC/C-AKGA/CIPM/SG/2025 OF 29 JUL 2025
FOR THE EQUIPPING OF NINE INTEGRATED HEALTH CENTERS IN THE AKONOLINGA
COMMUNE, NYONG AND MFOUMOU DIVISION, CENTER REGION (URGENT
PROCEDURE)**

"To be opened only during the unsealing session"

Offers received after the submission deadline will not be accepted.

14-Admissibility of offers

Administrative documents, technical offers, and financial offers must be placed in separate sealed envelopes.

The following will be declared inadmissible by the Project Owner:

- * Envelopes bearing indications of the bidder's identity.
- * Envelopes received after the deadline for submission.
- * Envelopes not conforming to the submission method.
- * Envelopes without identification of the Call for Tenders.
- * Non-compliance with the number of copies indicated in the RPAO or offer submitted only in copies.

Any incomplete offer in accordance with the requirements of the Tender Document will be declared inadmissible. In particular, the absence of a bid bond issued by an organization or financial institution approved by the Minister of Finance to issue bonds in the field of public contracts, or non-compliance with the models of the Tender Document, will result in the outright rejection of the offer without any recourse. A bid bond produced but having no relation to the consultation concerned is considered absent. A bid bond presented by a bidder during the bid opening session is inadmissible.

15-Opening of bids

The bids will be opened in one phase.

The opening of administrative documents, technical and financial offers will take place on 22/08/2025 at 12:00 PM by the Internal Procurement Commission of the AKONOLINGA Commune in the Akonolinga Town Hall's main hall.

Only bidders may attend this opening session or be represented by a duly authorized person of their choice, even in the case of a consortium of companies.

Under penalty of rejection, the required administrative documents must be produced in originals or certified true copies by the issuing service or the competent administrative authority, in accordance with the provisions of the Special Regulations of the Call for Tenders. They must be less than three (03) months old or have been established after the date of signature of the Quotation notice. In case of absence or non-conformity of an administrative document during the opening of bids, after a period of 48 hours granted by the Commission, the offer will be rejected.

16-Evaluation criteria

1-Eliminatory criteria

Eliminatory criteria will mainly focus on:

- * The absence of a bid bond established by a first-rate bank approved by the Ministry of Finance.
- * False declaration, fraudulent maneuvers, or falsified documents.
- * Technical score below 70% of "yes".
- * Non-compliant administrative document not regularized within 48 hours.
- * Absence of a quantified unit price in the financial offer.
- * Absence of the sworn statement of non-abandonment of deliveries during the last three years.
- * Absence of an element of the financial offer (submission, BPU, DQE).

* Absence of the dated and signed integrity charter.

Under penalty of rejection, the bid bond and the bidder's bank domiciliation certificate must be produced in originals, the other documents in originals or certified true copies. These administrative justifications must be less than three (03) months old and conform to the models.

2. Essential criteria

The criteria relating to the qualification of the candidates will relate, for information only:

1.	General presentation of the Offer	Yes/No
3.	Compliance of the supply with technical specifications;	Yes/No
4.	Financial capacity;	Yes/No
5.	Delivery times;	Yes/No
6.	Team organization (purchase, delivery, equipment, maintenance)	Yes/No
7.	The technical proposal: (Images, technical sheets)	Yes/No

Only bidders having obtained a score of 70% in the technical evaluation will be admitted to the analysis of the financial offer.

17. Assignment

The Contracting Authority will award the Contract to the Bidder whose offer has been recognized as substantially compliant with the Tender Documents and who has the technical and financial capacities required to execute the Contract satisfactorily and whose the offer was evaluated as the lowest, including any discounts offered.

18. Maximum number of lots:

A candidate may bid for one or more lots, but may not be awarded more than 01 lots.

NB: In the event that a bidder is the lowest bidder for more than 1 lots, the Contracting Authority or the Delegated Contracting Authority will award the lots to him according to the conditions provided for in the RPDC

19. Validity period of offers

Bidders remain committed to their offer for **90 days** from the deadline set for submission of offers

20. Additional information

Additional information may be obtained during working hours (7:30 a.m. to 3:30 p.m.) from the services of the general secretariat of the AKONOLINGA Town Hall, upon publication of this notice, or online on the **COLEPS** platform at the addresses <http://www.marchespublics.cm> and <http://www.publiccontracts.cm>, or any other means of electronic communication indicated by the Contracting Authority

21. Fight against corruption and bad practices

"For any attempt at corruption or bad practices, please call the MINMAP anti-corruption unit or send an SMS to the following numbers:

673 20 57 25 / 699 37 07 48" and 699 37 07 48, ARMP at number Or MO at number

AKONOLINGA, le **29 JUL 2025**

Le Maire de la Commune d'AKONOLINGA

(Maître d'Ouvrage)

AMPLIATIONS :

- ✓ PREFET/NM ;
- ✓ ARMP (POUR INSERTION AU JDM) ;
- ✓ DDMINMAP/NM ;
- ✓ P/CIPM-AKGA ;
- ✓ AFFICHAGE ;
- ✓ CHRONO/ARCHIVES.



Abada Abada Bernard
2ème Adjoint au Maire